



PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SISTEMAS

Fecha creación del documento:	30/10/2018
Código: AGTH-PL01	Versión: 04

EL ABERRÍO POR	JAIRO ANTONIO MENDEZ CASTILLO	FECHA ELABORACIÓN:	05/01/2026	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	JUNIO 15/2026	FECHA DE SUSPENSIÓN	JULIO 15/2026
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL EN SST	E establecer las actividades que dan cumplimiento al SG-SST, mediante las etapas del ciclo PHVA con el fin de proveer a las partes de interés de la organización, un ambiente seguro y saludable	PERÍODO	Enero - Diciembre 2026				
INDICADOR DE RESULTADO	(actividades desarrolladas de mes actual + meses anteriores) / (Total de Actividades programadas)	METAS	Incentivar el cumplimiento mensual de las actividades programadas				
INDICADOR DE PROCESO	(Actividades del plan anual de SST desarrolladas / Actividades Programadas) * 100	METAS	Cumplir por lo menos el 90% de las actividades programadas				



PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SST

PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ELABORADO POR		JAIRO ANTONIO MENDEZ CASTILLO		PERÍODA ELABORACIÓN:		05/01/2026		FEC. DE ACTUALIZACIÓN:		JUNIO 15/2026		FEC. DE SEGUIMIENTO		JULIO 15/2026	
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL EN SST															
INDICADOR DE RIESGO/TIEMPO															
INDICADOR DE PROGRESO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															
ESTRATEGIA DE DESARROLLO															

PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SST

PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ELABORADO POR		JAIRO ANTONIO MENDEZ CASTILLO		FECHA ELABORACIÓN:		05/01/2026		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		JUNIO 15/2026		FECHA DE SEGUIMIENTO		JULIO 15/2026														
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL EN SST		Estarán las actividades que dan cumplimiento al SG-SST, mediante las etapas del ciclo PHVA con el fin de proveer a las partes de interés de la organización, un ambiente seguro y saludable										PERÍODO		Enero - Diciembre 2026														
INDICADOR DE RESULTADO		(actividades desarrolladas de mes actual + meses anteriores) / Total de Actividades programadas)										METAS																
REDUCTOR DE PROCESO		(Actividades de plan anual de SST desarrolladas / Actividades Programadas) * 100										CUMPLIR CON LOS METROS		Cumplir por lo menos el 90% de las actividades programadas														
SEGMENTO DE GESTIÓN MENSUAL												CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA		CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA														
1	asociado con factores de riesgo de trabajo, en su seguimiento continuo.	ACTIVIDADES		FRECUENCIA	P	RECURSOS	FECHA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	EJECUTADO	PROGRAMADO	% DE CUMPLIMIENTO	FÉCHA DE SEGUIMIENTO	ESTADO				
		que sea requerida		SEMANAL	E	RESPONSABLE	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	Ejecutado	Programado	100%			
		Capacitación para la prevención de riesgo psicosocial en equipo		ANUAL o cada vez que sea requerida	E	P	5	20	000															0	1	0%	27/06/2026	No hay actividades programadas
		Seguimiento a recomendaciones de inspecciones de trabajo		ANUAL o cada vez que se requiera	E	P	1	000																0	1	0%	27/03/2026	No hay actividades programadas
		Realización de pausas activas		DIA	E	P	1	30	000														0	45	0%	27/06/2026	El personal realiza las (2) pausas para ir y consumo de alimentos.	
		Realización de pausas activas		DIA	E	P	1	30	000														0	54	0%		CONVENCIENCIAS	
		RECORTADO					1		4		4		5		6		5		4		4		5		54	0%	446/16	
		CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA																								Actividades cumplidas y programadas en la ejecución del plan mensual.		
		3. HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL																										
		Revisión y/o Actualización a Manz de identificación de peligros, vibración de maquinaria y determinación de controles		SEMANAL / CADA VEZ QUE SEA REQUERIDA	E	P	1	000																0	1	0%	27/06/2026	No hay actividades programadas
2	• Prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, mediante la identificación de peligros, valoración de riesgos y la intervención de las diferentes causas que pueden afectar la salud de los funcionarios y contratistas.	Responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo / Director General		SEMANAL / CADA VEZ QUE SEA REQUERIDA	E	P	1	200															0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas	
		Responsabilidad de Seguridad y Salud en el Trabajo / Director General		SEMANAL / CADA VEZ QUE SEA REQUERIDA	E	P	1	200															0	1	0%	27/01/2026	No hay actividades programadas	
		Capacitación para la prevención de accidentes de trabajo, en fases de riesgo y nivel y desarrollo		ANUAL o cada vez que se requiera	E	P	1	000															0	1	0%	27/01/2026	No hay actividades programadas	
		Medición hipométrica de iluminación en las instalaciones administrativas		CICLOS (2) AÑOS P O CUANDO SE REQUIERA	E	P	1	200															0	1	0%	27/12/2026	No hay actividades programadas	
		Capacitación encuetada a estilos de vida saludable, nutrición, ejercicios, hábitos saludables que se requiera		ANUAL o cada vez que se requiera	E	P	1	200															0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas	
PREPARACIÓN PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS																												
3	• Creación y/o actualización análisis de vulnerabilidad de los diferentes centros de trabajo.	Responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo / Director General		ANUAL / CUANDO SE REQUIERA	E	P	1	200														0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas		
		Conformación de brigadas de emergencia y asignación de funciones y responsabilidades.		ANUAL / CUANDO SE REQUIERA	E	P	1	16	000													0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas		
		Evaluación y/o actualización del Plan de Gestión de Riesgos		ANUAL / CUANDO SE REQUIERA	E	P	1	000														0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas		
		Concepción de planes o acuerdos de ayuda mutua con la veeduría y/o grupos de apoyo		ANUAL / CUANDO SE REQUIERA	E	P	1	000														0	1	0%	27/10/2026	No hay actividades programadas		
		• Dar respuesta pronta y efectiva ante situaciones de emergencia o accidentes que resulten en la lista.		IMPRESIÓN DE EQUIPOS DE EMERGENCIA: Botiquín de primeros auxilios, extintor, lámpara, señalización	E	P	1	100													0	1	0%	27/05/2026	No hay actividades programadas			
4	5	5																										



PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SST

Fecha creación del documento: 30/10/2018
Código: A-GTH-PL01
Versión: 04

PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ELABORADO POR	JAIRO ANTONIO MENDEZ CASTILLO	FECHA DE ELABORACIÓN:	05/01/2026	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	JUNIO 15/2026	FECHA DE SEGUIMIENTO:	JULIO 15/2026																
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL EN SST	Establecer las actividades que dan cumplimiento al SG-SST, mediante las etapas del ciclo PHVA con el fin de proveer a las partes de interés de la organización, un ambiente seguro y saludable																						
INDICADOR DE RESULTADO	(actividades desarrolladas de mes actual + meses anteriores) / (Total de Actividades programadas)																						
INDICADOR DE PROCESO	(Actividades del plan anual de SST desarrolladas / Actividades Programadas) * 100																						
ITEM	OBJETIVOS DE SST	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	RECURSOS	FECHA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	EXECUTADO	PROGRAMADO	% DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	ESTADO	
6	Capacitación y entretenimiento a brigadas de emergencia - Talleres ministrativos y participativos de primeros auxilios y contingencias	Anual	P \$ 1000000	ARL															0	2	0%	27/01/2026	No hay actividades programadas
7	Simulacro de evacuación y control de emergencias médicas	Anual	P \$ 1000000	Todo el personal															0	1	0%	27/11/2026	No hay actividades programadas
8	Capacitación para la prevención del riesgo público	Cada vez que se requiera	E \$ 1000000	ARL															0	1	0%	27/11/2026	No hay actividades programadas
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN MENSUAL								CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA												CONVERGENCIAS			
EJECUTADO								EJECUTADO												Actividades cumplidas y adicionadas no programadas inicialmente en el plan			
CUMPLIMIENTO MENSUAL Y ACUMULADO MENSUAL								CUMPLIMIENTO MENSUAL Y ACUMULADO MENSUAL												CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL			
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL												CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL			
CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA								#DIV/0!	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	Actividades cumplidas y adicionadas no programadas inicialmente en el plan		
CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL								#DIV/0!	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	Actividades cumplidas y adicionadas en la adición del plan inicial		
CUMPLIMIENTO MENSUAL ACUMULADO DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL								#DIV/0!	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO MENSUAL ACUMULADO DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL								TRIMESTRE I	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								TRIMESTRE II	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								TRIMESTRE III	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								TRIMESTRE IV	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL								0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL		
ELABORADO POR RESPONSABLE DEL SG-SST								REVISADO POR COPASST												REVISADO POR COPASST			
<i>Jairo Antonio Méndez Castillo</i>								<i>Edgar Alexander Gómez Gómez</i>												REVISADO POR COPASST			

